

Starlet DC B.V. verricht diagnostische en ondersteunende diensten voor o.a. huisartsen, artsen van verpleeg- en verzorgingshuizen, verloskundigen, GGZ en medisch specialisten. Samen werken we aan regionaal geïntegreerde ketenzorg. Jaarlijks worden door Starlet circa 450.000 bloedafnamen verricht en circa 7.000 patiënten door de trombosedienst begeleid.

Binnen de regio Noord-Holland Noord beschikt Starlet over ruim 40 priklocaties. Dit betekent dat inwoners uit Noord-Holland Noord dicht bij huis terecht kunnen voor de verschillende diensten.

Voor het huisartsenlaboratorium in de regio Alkmaar, zijn wij op zoek naar een enthousiaste collega

**Aanvrager m/v**  
**8 tot 12 uur per week**

Als medewerker bij het aanvragen voer je de administratieve taken uit om de gevraagde onderzoeken correct in het laboratoriuminformatiesysteem te zetten. Je zorgt er mede voor dat de monsters op een goede manier afgehandeld worden en op de juiste afdeling geanalyseerd kunnen worden. Samen met je collega's zorg je ervoor dat de afwijkende resultaten accuraat worden terug gerapporteerd aan de verwijzer. De taken bij het aanvragen voer je uit in combinatie met je taken als bloedafname medewerker.

*Wij zoeken een enthousiaste collega die:*

- Bevoegd en bekwaam is voor de bloedafname en bij voorkeur 2 jaar ervaring heeft bij Starlet DC.
- Een servicegerichte instelling heeft waarbij het belang van de patiënt voorop staat.
- Stressbestendig, oplossingsgericht en een echte teamspeler is.
- Verder ben je representatief, vriendelijk en correct.
- Op werkdagen volgens rooster beschikbaar is tot 17.00 uur. Er wordt op dit moment vooral beschikbaarheid op de vrijdag gevraagd.

*Wij zorgen dat jij:*

- Een goed intern inwerktraject krijgt.
- Deel uitmaakt van een informeel team van medewerkers, die voor elkaar klaar staan en samenwerken om onze organisatiedoelen te bereiken.
- Een salaris ontvangt afhankelijk van leeftijd en ervaring, op fulltime basis maximaal € 2798,- bruto per maand (FWG 35) met uitzicht om door te groeien naar FWG 40. De arbeidsvoorwaarden zijn conform de CAO ziekenhuizen.

*Wil jij ons team komen versterken?*

Dan zien we je sollicitatiebrief met motivatie en CV graag tegemoet. Deze kun je t/m 1 oktober 2020 sturen naar Margret Groot: [mm.groot@starlet-dc.nl](mailto:mm.groot@starlet-dc.nl). Vermeld in het onderwerp dat het de functie aanvrager betreft.

Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met Lia Pronk, senior medewerker huisartsenlaboratorium op tel.nr. 06 - 473 67 235.